

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

ПРИКАЗ

27 декабря 2023 года

г. Мичуринск

№ 58

*Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система города Мичуринска» (далее – МБУК «ЦБС г. Мичуринска») на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов  
Об утверждении нормативных затрат на оказание услуг на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, используемых при расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания МБУК «ЦБС г. Мичуринска»*

В соответствии с постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области от 10.11.2015 № 2381 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», приказами управления по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска от 21.12.2020 г. № 35 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска», от 20.07.2020 г. № 18 "Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание МБУК «ЦБС г. Мичуринска» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить значения натуральных норм, используемых для определения базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
5. Утвердить объем финансового обеспечения на выполнение муниципального задания согласно приложению № 5 к настоящему приказу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



С.Н. Левчик

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления по развитию культуры  
и спорта администрации города Минчуринска  
от 27.12.2023 № 58

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**  
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

*Муниципальное бюджетное учреждение культуры*

*"Централизованная библиотечная система города Минчуринска"*

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

*Деятельность библиотек и архивов*

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата начала действия 01.01.2024
по сводному реестру 683Ц106850
По ОКВЭД 91.01
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

*бюджетное учреждение*

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги  
*Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki*  
Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги  
*Физические лиц, Юридические лица*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер рестртовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер рестртовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование услуги	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
910100.Р.70.0.004 50001001					Удаленно через сеть интернет		Единица	642		46 600	46 600	46 600	бесплатно	бесплатно	бесплатно
910100.Р.70.0.004 50002001					В стационарных условиях		Единица	642		363 600	363 600	363 600	бесплатно	бесплатно	бесплатно
910100.Р.70.0.004 50003001					Вне стационара		Единица	642		18 480	18 480	18 480	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

15

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска	09.12.2020	32	"Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска"
приказ	МБУК "ЦВС г. Мичуринска"	30.12.2020	47	"Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры "Централизованная библиотечная система города Мичуринска"

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 (ред. от 08.06.2015) № 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 "Основа законодательства РФ о культуре"

Федеральный закон от 23.06.2006 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации"

Региональный перечень услуг и работ от 29.12.2023 г. № 70-3/040, утвержден финансовым управлением Тамбовской области:

Постановление администрации города Мичуринска № 2381 от 10.11.2015 "О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

Постановление администрации города Мичуринска № 2214 от 12.11.2018 "Об утверждении Порядка налогообложения коммунальных платежей (тарифы, льготы) за нарушение условий выполнения муниципального задания"

Приказ управления по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска от 20.07.2020 г. № 18 "Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация, размещаемая в сети Интернет	Название; фамилия, имя, отчество директора и его заместителей; информация об адресах, режиме работы, номерах телефонов филиалов; полный перечень оказываемых услуг; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения	По мере изменения данных
Информация, размещаемая в помещении	В помещениях филиалов на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы; информация о номерах телефонов; информация о проводимых культурно-просветительских мероприятиях; информация о способах доведения потребителями	По мере изменения данных
Информация, размещаемая при входе в библиотеку	У входа в библиотеку размещены вывеска со сведениями об информационных объектах; -наименование библиотеки; - информация о режиме работы библиотеки	По мере изменения данных
Информация при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере изменения данных
Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут.	Постоянно, в режиме работы учреждения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах  
Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной)	20__ год (1-й год)	20__ год (2-й год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

**1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания**

отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги: \_\_\_\_\_  
 истечение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг: \_\_\_\_\_  
 ликвидация учреждения: \_\_\_\_\_

реорганизация учреждения: \_\_\_\_\_

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации: \_\_\_\_\_

**2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания**

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

Форма контроля 1	Периодичность 2	Структурные подразделения администрации города, 3
Предварительный контроль соответствия перечня оказываемых учреждением муниципальных услуг основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами	На стадии формирования муниципального задания	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска
Текущий и последующий контроль своевременности и полноты предоставления отчетности о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг, динамика показателей, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг в	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом - графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Управление по развитию культуры и спорта администрации города Мичуринска

**4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

**4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания**

квартальная

**4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания**

квартальный отчет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,

**4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде (формате xls и